A logo with text on it

Description automatically generated

**PENNAETH**

**Dyddiad cychwyn:** 1 Medi 2025

**Cyflog**: L15 (£71,523) – L21 (£82,868)

**Cyfeirnod Swydd:** L21340001

**Dyheu, Credu, Cyflawni**

Mae Ysgol Gynradd Goytre Fawr yn ysgol ffyniannus a chynhwysol, wedi ei lleoli yng nghalon y gymuned, lle caiff pob plentyn ei werthfawrogi, ei gefnogi a’i ysbrydoli i gyflawni eu potensial llawn. Mae’r ysgol yn ymfalchïo yn ei hawyrgylch cynnes a chyfeillgar, partneriaeth gref gyda rhieni a gofalwyr a thîm staff ymroddedig sydd wedi ymrwymo i ddarparu addysg ansawdd uchel ac yn credu mewn uchelgais academaidd wych ar gyfer pob plentyn.

Mae cwricwlwm yr ysgol yn ddiddorol a chreadigol ac wedi ei gynllunio i ddatblygu dysgwyr hyderus a chydnerth sydd wedi paratoi ar gyfer y dyfodol. Gyda chyfleusterau rhagorol, ardaloedd awyr agored braf a phwyslais cryf ar lesiant, mae Ysgol Gynradd Goytre Fawr yn rhoi amgylchedd cefnogol lle gall pob plentyn ffynnu yn academaidd ac yn bersonol.

Mae’r ysgol goedwig yn rhoi amgylchedd dysgu deniadol ac ysgogol o fewn tiroedd yr ysgol; mae’r sesiynau yn helpu plant i ddatblygu dealltwriaeth a gwybodaeth o amgylchedd coetir a hyrwyddo hyder, sgiliau meddwl a datrys problem, hunan-barch a sgiliau bywyd.

Mae’r Wythnos Anghymesur, a gyflwynwyd ym mis Medi 2023, yn rhoi cyfleoedd i staff ar gyfer dysgu a datblygu proffesiynol fydd yn arwain at addysgu ansawdd uwch a gwell deilliannau dysgu ar gyfer ein plant.

Yn dilyn ymddeoliad ein Pennaeth llwyddiannus, mae’r Corff Llywodraethu yn awyddus i recriwtio arweinydd eithriadol sy’n angerddol ac yn ysbrydoli i barhau i ddatblygu gweledigaeth ac ethos yr ysgol, gosod disgwyliadau uchel ac yn rhoi pwyslais cryf ar rymuso staff a disgyblion fel ei gilydd. Croesawn geisiadau gan benaethiaid presennol a hefyd uwch arweinwyr profiadol sy’n edrych am eu penodiad cyntaf fel pennaeth, a all ddod â’r sgiliau, egni a brwdfrydedd angenrheidiol i arwain ein hysgol.

Byddai ein plant yn hoffi pennaeth sydd yn:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Caredig** | **Teg** | **Doniol** | **Cyfeillgar** | **Llym weithiau** | **Craff** |
| **Cefnogol** | **Da am ddweud stori** | **Cyfateb â’n gwerthoedd** | **Creadigol** | **Gwrando ar farn disgyblion** | **Da am wrando** |
| **Dim yn feirniadol** | **Ysbrydoli** | **Brwdfrydig** | **Ysgogydd da** | **Hyderus** | **Hyblyg** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Teitl y Swydd:**  **Cyfeirnod Swydd:**  **Math o Gontract:**  **Gradd:**  **Oriau:** | Y PENNAETH  L32340001  Parhaol  Graddfa Gyflog Athrawon Arweinyddiaeth  L15 – L21 (£71,523 - £82,868)  Llawn-amser (32.5 awr) |
| **Dyddiad Cychwyn:**  **Patrwm Gwaith:**  **Gwiriad Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd:**  **Y Gymraeg:** | 1 Medi 2025  Dydd Llun i Ddydd Gwener yn unol â Dogfen Gyflog ac Amodau Athrawon Ysgol.  Mae penodiad i'r swydd hon wedi'i eithrio o'r Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac mae'n amodol ar Wiriad Datgelu a Gwahardd Manwl a Gwiriad Rhestr Wedi'i Wahardd o Blant  Byddai sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol. |
| **Diogelu:**  **Dyddiad cau ceisiadau:**  **Dyddiadau cyfweliadau:** | Mae Amddiffyn Plant ac Oedolion yn flaenoriaethau allweddol i'r Ysgol a'r Cyngor. Ein nod yw cefnogi plant ac oedolion sydd mewn risg i fod mor ddiogel ag y gallant ac i gyflawni eu potensial. Chi sy'n gyfrifol am chwarae eich rhan yng ngwaith lles, diogelu ac amddiffyn plant ac oedolion sydd mewn risg. Bydd gennych gyfrifoldeb i gymryd rhan mewn hyfforddiant i'r lefel briodol o ddiogelu ac mae gennych ddyletswydd i gyflawni eich cyfrifoldebau personol o ran diogelu.  Dydd Gwener 28 Mawrth (hanner dydd)  Dydd Mawrth 8 Ebrill a dydd Mercher 9 Ebrill 2025 |

Mae croeso i ymgeiswyr ymweld ag Ysgol Gynradd Goytre Fawr ddydd Llun 17 Mawrth a dydd Mawrth 18 Mawrth. Cysylltwch â Richard Morgan, Cadeirydd Llywodraethwyr, drwy e-bost [morganr628@hwbcymru.net](mailto:morganr628@hwbcymru.net) os gwelwch yn dda

**Gwerthoedd Cyngor Sir Fynwy:**

Mae ein diben yn seiliedig ar ymdeimlad clir o bwy ydym ni fel sefydliad. Rydym yn disgwyl i bobl sy'n gweithio gyda ni rannu set gwerth cryf a disgwyl bod y rhain yn amlwg yn y ffyrdd yr ydym yn gweithio ac yn ymgysylltu â'n cymunedau.

* Gwaith Tîm: Byddwn yn gweithio gyda chi a'n partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan. Byddwn yn gwneud y gorau o'r syniadau, a'r adnoddau sydd ar gael er mwyn sicrhau ein bod yn gwneud y pethau sy'n cael effaith fwyaf cadarnhaol ar ein pobl a'n lleoedd.
* Bod yn agored: Rydym yn agored ac yn onest. Mae pobl yn cael y cyfle i gymryd rhan a dweud wrthym beth sy'n bwysig.
* Hyblygrwydd: Rydym yn hyblyg er mwyn gallu darparu'r gwasanaethau mwyaf effeithiol ac effeithlon. Mae hyn yn golygu ymrwymiad gwirioneddol i weithio gyda phawb i gofleidio ffyrdd newydd o weithio.
* Tegwch: Rydym yn darparu cyfleoedd i bobl a chymunedau ffynnu. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson.
* Caredigrwydd: Byddwn yn dangos caredigrwydd i bawb yr ydym yn gweithio gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthnasoedd a'r cysylltiadau sydd gennym â'n gilydd wrth wraidd pob rhyngweithio.

**I wneud cais am y swydd hon, cwblhewch ffurflen gais drwy:** [**https://www.monmouthshire.gov.uk/cy/swyddi-a-chyflogaeth-3/**](https://www.monmouthshire.gov.uk/cy/swyddi-a-chyflogaeth-3/)

**Gofynnir i chi nodi na allwn dderbyn CVau**

Gellir cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg ac ni chaiff cais a gyflwynir yn y Gymraeg ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn Saesneg.

Caiff penodiad i'r swydd hon ei eithrio o Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr ac mae'n amodol ar Wiriad Datgeliad Estynedig.

Mae'r swydd hon yn gofyn am gofrestru gyda Chyngor y Gweithlu Addysg

Mae'r Corff Llywodraethu wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac mae'n disgwyl i'r holl weithwyr a gwirfoddolwyr rannu'r ymrwymiad hwn.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan bob adran o'r gymuned.

**Disgrifiad Swydd**

## MANYLION ADNABOD SWYDD

|  |  |
| --- | --- |
| **Teitl y Swydd:** | Pennaeth |
| **Gradd:** | Arweinyddiaeth L15-21 |
| **Cyfarwyddiaeth:** | Addysg |
| **Adran:** | Ysgolion |
| **Lleoliad**: | Ysgol Gynradd Goytre Fawr |

### CYFLWYNIAD

Mae'r disgrifiad swydd hwn yn ategu'r safonau, y gwerthoedd a'r tueddiadau a nodwyd yn Safonau Proffesiynol ar gyfer Addysgu ac Arweinyddiaeth 2018. Bydd y Pennaeth yn cyd-fynd â'r gwerthoedd a'r tueddiadau cyffredinol a ddiffinnir o fewn y Safonau Proffesiynol, sef:

1. Hawl proffesiynol
2. Iaith a diwylliant Cymru
3. Hawliau dysgwyr
4. Llythrennedd, rhifedd a chymhwysedd digidol
5. Y dysgwr proffesiynol
6. Rôl y system

Mae'n ofynnol i ddeiliad y swydd ymgymryd â chyfrifoldebau proffesiynol Pennaeth fel y nodir yn Nogfen Gyflog ac Amodau Athrawon Ysgol.

### DIBEN Y SWYDD

Datblygu gweledigaeth glir ar gyfer yr ysgol, mewn partneriaeth â holl randdeiliaid yr ysgol, gan ddarparu'r arweinyddiaeth broffesiynol sydd ei hangen i alluogi'r holl staff i gefnogi dysgwyr i gyflawni eu potensial llawn Dylid cyflawni hyn yn unol â pholisïau'r corff llywodraethu, a'r blaenoriaethau a nodir mewn strategaethau addysg lleol a chenedlaethol.

### MEYSYDD ALLWEDDOL

**Addysgeg**

|  |
| --- |
| 1. Bod yn atebol am gefnogi addysgeg eraill drwy greu a chynnal yr amodau i wireddu'r pedwar diben i ddysgwyr a chyflawni'r gorau iddynt o ran lles, safonau a chynnydd. |
| 1. Bod yn atebol am ddatblygu strategaethau, strwythurau a systemau, gyda holl randdeiliaid yr ysgol, i sicrhau bod yr ysgol yn gweithio'n effeithiol tuag at wireddu gweledigaeth gyffredin yr ysgol a sicrhau gwelliant parhaus i'r ysgol, er mwyn gallu cyflawni pedwar diben dysgu, gan ystyried amgylchiadau, polisïau a mentrau cenedlaethol a lleol. |
| 1. Ysgogi a gweithio gydag eraill i greu a chynnal ethos ac amgylchedd dysgu'r ysgol sy'n ffafriol i ddysgu effeithiol. |
| 1. Sicrhau bod y cwricwlwm yn cael ei drefnu a'i gyflwyno a'i weithredu ystod o ddulliau addysgeg yn yr ysgol, i gefnogi addysgu a dysgu o ansawdd uchel a chyflwyno'r cwricwlwm yng Nghymru. |
| 1. Sicrhau bod yr ysgol gyfan yn canolbwyntio'n gyson ac yn barhaus ar les, profiad a chyflawniad pob dysgwr, gan sefydlu diwylliant sy'n gwerthfawrogi barn dysgwyr wrth lywio pob cam o ddysgu a phrofiad ysgol. |
| 1. Bod yn gyfrifol am ddatblygu polisïau ac arferion, ar y cyd â'r rhanddeiliaid perthnasol, sy'n hyrwyddo'r iaith Gymraeg a diwylliant Cymru ac sy'n datblygu sgiliau dwyieithog dysgwyr fel y bo'n briodol. |
| 1. Galluogi datblygiad y pedwar diben ar gyfer dysgu drwy greu strwythurau a systemau sy'n cefnogi cynllunio a phwysleisio disgyblaethau gwahanol feysydd dysgu yn eu cyd-destun, er mwyn sicrhau addysgu a dysgu hynod effeithiol. |
| 1. Datblygu a gweithredu systemau effeithiol i fonitro a gwerthuso effaith profiadau dysgu a chynnydd dysgwyr i sicrhau gwelliant parhaus. |
| 1. Dangos atebolrwydd am les a deilliannau dysgwyr drwy weithio gyda'r holl randdeiliaid perthnasol i sicrhau bod lles a chyflawniad pob dysgwr yn cael ei werthfawrogi a'i fod yn amlwg ym mhob rhan o'r ysgol. |
| 1. Datblygu strategaethau, strwythurau a systemau cynhwysol, ar y cyd â rhanddeiliaid perthnasol, sy'n galluogi pob dysgwr i gael mynediad llawn at gyfleoedd i gyflawni a sicrhau bod eu hanghenion dysgu unigol yn cael eu diwallu. |
| 1. Hyrwyddo a sicrhau tegwch mewn llwybrau dysgu academaidd, galwedigaethol a thrwy brofiad. |
| 1. Datblygu a mynegi disgrifiad cydlynol, dealladwy a chywir o berfformiad yr ysgol, i amrywiaeth o bartneriaid, gan gynnwys rhieni a llywodraethwyr, gan sicrhau bod hyn yn ymgorffori lles a chynnydd dysgwyr. |
| 1. Rheoli'r gwaith o gyfathrebu a gweithredu argymhellion sy'n deillio o adroddiadau yn effeithiol, gan gynnwys canlyniadau hunanarfarnu ysgolion ac arolygu allanol gan Estyn, er mwyn sbarduno a chynnal gwelliannau i ysgolion. |
| 1. Cydweithio â holl randdeiliaid yr ysgol i adeiladu hinsawdd ysgol a diwylliant dysgu sy'n adlewyrchu cyfoeth ac amrywiaeth cymuned yr ysgol, gan gynnwys y Gymraeg a diwylliant. |

*\* Cyfrannu, fel y bo'n briodol, at yr addysgu yn yr ysgol.*

**Cydweithio**

|  |
| --- |
| 1. Sefydlu hinsawdd o gyd-gefnogaeth a chydweithio effeithiol o fewn a thu hwnt i'r ysgol i ddatblygu, gwella a rhannu addysgeg effeithiol. |
| 1. Sefydlu diwylliant dysgu cydweithredol yn yr ysgol ac ymgysylltu'n weithredol â sefydliadau addysgol eraill, er mwyn adeiladu cymunedau dysgu effeithiol. |
| 1. Hyrwyddo a hwyluso cydweithio effeithiol gyda chyflogwyr, busnesau, y llywodraeth a gweithwyr addysgol proffesiynol eraill i annog dulliau arloesol a chefnogi a gwella arferion bob dydd y sefydliad sy'n dysgu. |
| 1. Sefydlu ac adeiladu partneriaethau yn yr ysgol ac ar draws ysgolion i rannu arfer gorau a chefnogi gwella ysgolion er budd y naill a'r llall o ran cymorth hyblyg o ansawdd uchel i ddatblygu arfer proffesiynol. |
| 1. Gweithio gyda'r corff llywodraethu, fel ei fod yn gallu cyflawni ei gyfrifoldebau o ran cefnogi dysgu ac addysgu effeithiol a gwella'r ysgol yn barhaus. |
| 1. Croesawu llywodraethu cryf a chefnogi'r corff llywodraethu i ddeall ei rôl a chyflawni ei swyddogaethau'n effeithiol. |
| 1. Sefydlu perthynas effeithiol ac agored gyda rhieni, gofalwyr a'r gymuned leol ehangach i'w cynnwys yn weithredol gyda lles, profiad a chynnydd dysgwyr a sicrhau bod yr ysgol yn chwarae rhan ganolog yn y gymuned. |
| 1. Cydweithio ag asiantaethau eraill, gan gynnwys yr awdurdod lleol, i ddarparu ar gyfer lles dysgwyr a'u teuluoedd. |
| 1. Datblygu ymrwymiad ar draws yr ysgol i welliant parhaus a datblygu cynaliadwy drwy fynd ati i hyrwyddo a hwyluso cyfleoedd cydweithredol i'r holl staff, gan nodi meysydd sy'n peri pryder yn gywir a chymryd camau priodol i gefnogi a sicrhau gwell perfformiad. |

**Dysgu Proffesiynol**

|  |
| --- |
| 1. Creu amgylchedd lle mae dysgu proffesiynol yn cael ei werthfawrogi, mae'n cael effaith ar addysgeg ac yn cefnogi twf proffesiynol ar draws y gymuned ddysgu o fewn a thu hwnt i'r ysgol. |
| 1. Sicrhau dysgu proffesiynol parhaus a phenodol i'r holl staff, gan gynnwys hunan-lunio twf proffesiynol o fewn ymarfer addysgeg, profiadau a deilliannau dysgwyr. |
| 1. Datblygu diwylliant sy'n cefnogi twf ac arweinyddiaeth ar bob lefel drwy ddatblygu a meithrin potensial arweinyddiaeth mewn eraill, a chyfrannu at y cyfleoedd sydd ar gael, i feithrin gallu arwain yr ysgol. |
| 1. Sefydlu rhwydweithiau a chymunedau proffesiynol i alluogi'r ysgol i chwarae rhan weithredol yn y gymuned addysg ehangaf gan gyfrannu at hyfforddi athrawon y dyfodol ac oedolion eraill sy'n gweithio gyda dysgwyr a datblygu ymchwil sy'n canolbwyntio ar ymarfer. |

**Arloesedd**

|  |
| --- |
| 1. Cydlynu arloesedd gyda'r holl randdeiliaid perthnasol, er mwyn sicrhau bod yr ysgol yn croesawu ac yn elwa o ddulliau arloesi sy'n seiliedig ar dystiolaeth sy'n cyd-fynd â'r weledigaeth hirdymor ar gyfer Cymru. |
| 1. Sefydlu rhaglen hirdymor o ddulliau arloesi sy'n seiliedig ar dystiolaeth sy'n anelu at ymateb i heriau, rheoli newid a datblygu dysgu'n effeithiol er mwyn gwella lles a chanlyniadau. |
| 1. Creu diwylliant lle mae arbenigedd, profiad ac arfer addysgeg yn cael eu datblygu a'u rhannu'n barhaus o fewn ac ar draws ysgolion. |
| 1. Datblygu diwylliant lle defnyddir tystiolaeth sy'n deillio o arfer arloesol i werthuso effaith newidiadau, o fewn a thu hwnt i gymuned yr ysgol. |

**Arwain**

|  |
| --- |
| 1. Gweithio gyda chymuned yr ysgol i ddod â chydlyniad, eglurder ac ymrwymiad ar y cyd i wireddu'r weledigaeth addysgeg, dysgwyr, cydweithwyr a'r gymuned ehangach yng Nghymru. |
| 1. Gweithio gyda rhanddeiliaid perthnasol i sicrhau bod cynllunio strategol yn adlewyrchu amrywiaeth, gwerthoedd, profiad a chyd-destun yr ysgol a'r gymuned yn gyffredinol. |
| 1. Sicrhau, gyda chymorth a mewnbwn y corff llywodraethu, bod yr ysgol yn cydymffurfio â'r holl bolisïau mewnol, lleol a chenedlaethol. |
| 1. Creu diwylliant lle gall eraill dyfu'n broffesiynol. |
| 1. Datblygu a meithrin potensial arweinyddiaeth mewn eraill ar bob lefel i feithrin gallu arwain yr ysgol ac ysbrydoli arweinwyr y dyfodol. |
| 1. Datblygu, grymuso a chynnal unigolion a thimau effeithiol drwy arweinyddiaeth wasgaredig, gan annog ymarfer myfyriol. |
| 1. Adeiladu rhwydweithiau effeithiol i rannu gwybodaeth broffesiynol, ymchwil ac arbenigedd ymarferol sy'n galluogi'r ysgol ac ysgolion eraill i elwa drwy gydweithio. |

**Rheoli'r ysgol**

|  |
| --- |
| 1. Cynhyrchu a gweithredu cynlluniau gwella clir sy'n seiliedig ar dystiolaeth a pholisïau ar gyfer datblygu'r ysgol a'i chyfleusterau, mewn cydweithrediad â'r rhanddeiliaid perthnasol. |
| 1. Gyda chymorth y corff llywodraethu, rheoli a threfnu amgylchedd yr ysgol yn effeithlon ac yn effeithiol er mwyn sicrhau ei fod yn diwallu anghenion y cwricwlwm a'r rheoliadau iechyd a diogelwch. |
| 1. Gwneud defnydd effeithiol o'r cymorth a'r her a ddarperir gan yr awdurdod lleol, y consortiwm rhanbarthol a chyrff perthnasol eraill. |
| 1. Gweithio gyda'r corff llywodraethu i reoli adnoddau ariannol a dynol yr ysgol yn effeithiol ac yn effeithlon er mwyn cyflawni blaenoriaethau a nodau addysg yr ysgol. |
| 1. Monitro, gwerthuso ac adolygu, mewn cydweithrediad â'r corff llywodraethu, ystod, ansawdd a defnydd yr holl adnoddau sydd ar gael i wella ansawdd addysg pob dysgwr ac i sicrhau gwerth am arian. |
| 1. Gweithio gyda rhanddeiliaid perthnasol i ddatblygu a gweithredu strategaethau sy'n sicrhau amgylchedd diogel, tawel a threfnus i bob dysgwr a staff a sicrhau safonau uchel o ymddygiad a phresenoldeb, gan arwain at amodau llwyddiannus ar gyfer dysgu. |

## MANYLEB PERSON

**MP = Meini Prawf ar y rhestr fer**

**Nodwch, gellir profi meini prawf llunio’r rhestr fer hefyd yn ystod y cam asesu**

|  | **HANFODOL** | **DYMUNOL** |
| --- | --- | --- |
| **CYMWYSTERAU** | Statws Athro Cymwys (MP) 1  CPCP ar gyfer Pennaeth newydd (MP) 2  Gradd (MP) 3  Cofrestriad cyfredol gyda CGA (MP) 4 | Cymwysterau pellach a/neu astudiaethau proffesiynol sy'n berthnasol i'r ystod oedran. (MP) 13 |
| **GWYBODAETH A PHROFIAD** | Profiad diweddar sylweddol fel Pennaeth neu Ddirprwy Bennaeth Ysgol Gynradd  Llwyddiant profedig mewn amrywiaeth o rolau strategol gan gynnwys, hunanarfarnu, dadansoddi data a chynllunio gwella ysgolion (MP) 5  Gwybodaeth a dealltwriaeth o'r cyd-destun Addysgol Cymraeg presennol a'r Genhadaeth Genedlaethol (MP) 6  Gwybodaeth am arferion gorau a gweithdrefnau ar gyfer diogelu plant a phobl ifanc  Profiad profedig o fonitro, gwerthuso ac adolygu perfformiad er mwyn codi cyflawniad ar gyfer pob grŵp o ddisgyblion.  Y wybodaeth a'r ddealltwriaeth ddiweddaraf o'r hyn sy'n gyfystyr ag addysgu a dysgu rhagorol a sut i'w weithredu (MP) 7  Gwybodaeth am strategaethau a gweithdrefnau effeithiol sy'n ymwneud â dysgu proffesiynol ac adolygu perfformiad.  Profiad llwyddiannus o reoli newid  Profiad o feithrin perthynas effeithiol â llywodraethwyr, rhieni a'r gymuned ehangach (MP) 8 | Profiad o reoli iechyd a diogelwch |
| **SGILIAU** | Y gallu i fynegi a chyfleu gweledigaeth glir o ddarpariaeth addysgol o ansawdd uchel ar gyfer yr ysgol (MP) 9  Gallu rheoli strategol gan gynnwys staff, adnoddau ariannol a materol a chynllunio (MP) 10  Y gallu i arwain, rheoli ac ysgogi staff a disgyblion i gyflawni safonau uchel  Profiad llwyddiannus o ddarparu ar gyfer disgyblion ag anghenion dysgu ychwanegol.  Y gallu i adeiladu rhwydwaith cryf o gydberthnasau a phartneriaethau cydweithredol gydag ysgolion eraill, proffesiynau addysg a sefydliadau allanol priodol (MP) 11  Y gallu i gyfathrebu a datblygu cysylltiadau'n effeithiol, ar lafar ac yn ysgrifenedig gydag amrywiaeth o gynulleidfaoedd. (MP) 12  Lefel uchel o sgil bersonol wrth ddefnyddio a chymhwyso technoleg gwybodaeth a chyfathrebu (TGCh)  Galluoedd sefydliadol da a'r gallu i ddirprwyo. |  |
| **NODWEDDION PERSONOL** | Y gallu i fod yn wydn o dan bwysau a pharhau i fod yn gadarnhaol ac yn frwdfrydig.  Ymrwymiad i ddysgu proffesiynol parhaus i'ch hunan ac i eraill  Ymrwymiad i hyrwyddo lles holl aelodau cymuned yr ysgol  Ymrwymiad i hyrwyddo'r Iaith Gymraeg a diwylliant Cymru  Y gallu i ddangos barn gadarn a chytbwys, pendantrwydd a hyblygrwydd  Uniondeb, teyrngarwch ac empathi |  |
| **GOFYNION ERAILL** | Mae'r swydd hon wedi'i heithrio o Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr (1974) a chynhelir proses sgrinio gynhwysfawr ar bob ymgeisydd. Bydd hyn yn cynnwys gwiriad rhestr wedi'i wahardd gyda'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd. Bydd penodiad i'r swydd hon yn amodol ar 2 eirda ysgrifenedig addas.  Deall a dangos parodrwydd i hyrwyddo polisi cyfle cyfartal y Cyngor yn gadarnhaol. |  |