**MANYLEB PERSON**

|  |  |
| --- | --- |
| **Teitl y Swydd:** Glanhäwr Arweiniol  | **Cyfarwyddiaeth:** Dysgu a datblygu  |
| **Gradd:3** | **Adran:** Ysgol Gynradd Oak Field |

Mae’r Fanyleb Person yn nodi’r prif rinweddau sydd eu hangen ar ymgeiswyr er mwyn gallu cyflawni’r swydd yn foddhaol. Wrth lunio’r fanyleb, cynhaliwyd archwiliad beirniadol o'r disgrifiad swydd er mwyn pennu elfennau’r swydd sy’n cael eu hystyried yn hanfodol.

Bwriad y Fanyleb Person yw rhoi dealltwriaeth well i ddarpar ymgeiswyr o ofynion y swydd. Caiff ei defnyddio fel rhan o’r broses recriwtio er mwyn dewis ymgeiswyr a llunio rhestr fer. Dylech gyfeirio at bob pwynt yn y Fanyleb Person ac ateb y pwyntiau hynny, gan roi tystiolaeth o’r sgiliau, y profiad a’r wybodaeth sydd gennych ym mhob un o’r meysydd hyn. Byddwch yn benodol bob amser. Peidiwch â defnyddio brawddegau cyffredinol megis “Mae gennyf y sgiliau angenrheidiol...” neu “Rwy’n hyderus y gallaf wneud y swydd yn dda...” Mae angen i’r panel sy’n llunio’r rhestr fer wybod sut rydych yn bodloni’r gofynion ar sail y dystiolaeth a gyflwynwch.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **HANFODOL** | **DYMUNOL** | **SUT NODIR HYN** |
| **Profiad** |

|  |
| --- |
| Profiad blaenorol o weithio yn y diwydiant glanhau neu mewn disgyblaeth/amgylchedd arall sy’n gysylltiedig â glanhau. Profiad o arwain tîm  |

 |  | Ffurflen gais a dilysu tystysgrifau arholiadau. |
| **Gwybodaeth** |

|  |
| --- |
| Dealltwriaeth sylfaenol o'r amryw dasgau glanhau y mae angen eu gwneud i ddarparu Gwasanaeth Glanhau effeithlon ac effeithiol. Gwybodaeth am weithdrefnau iechyd a diogelwch a COSHH |

 |  | Hanes gwaith/swydd bresennol ar y ffurflen gais. GeirdaonCyfweliad (ag ymgeiswyr ar y rhestr fer) |
| **Sgiliau a Rhinweddau** |

|  |
| --- |
| Gallu rheoli tîm a chynnal lefelau stoc ar gyfer yr holl adnoddau glanhauSgiliau cyfathrebu llafar da a'r gallu i gyfleu gwybodaeth dargedig i gydweithwyrGallu cyflawni dyletswyddau codi a chario a llafurio'n gorfforol |
|  |

 |  |  |
| **Cymwysterau a Hyfforddiant**  | Gwybodaeth am reoliadau Iechyd a Diogelwch a COSHH | Wedi derbyn Hyfforddiant BICSc  | Ffurflen Gais  |
| **Nodweddion Personol** | Rhaid gallu gweithio o'ch pen a'ch pastwn eich hun a chyflawni dyletswyddau’n effeithiol. Cadarnhaol a hunangymhellol gyda’r gallu i fod yn hyblyg ac yn ymatebol i newidiadau mewn blaenoriaethau a galw.  |  | Ffurflen gais ac, yn achos ymgeiswyr sydd wedi cyrraedd y rhestr fer, gwestiynau ac asesiadau cyfweliad.  |
| **Arall (rhowch fanylion)** | Bod yn barod i weithio oriau afreolaidd.  | Gallu gyrru a meddu ar drwydded yrru lawn, ddilys. | Ffurflen Gais |