

Teitl y Swydd: Darlithydd

Cyflog: ALS1 – ALS4:- Heb gymhwysu
MG1 – UP1: - Cymwysedig

Yn atebol i: Rheolwr Maes Cwricwlwm

DISGRIFIAD SWYDD

Pwrpas y swydd

Dysgu a gweithredu fel Tiwtor Grŵp ar gyfer cyrsiau penodol, a rheoli rhaglenni penodedig, yn unol â safonau a gweithdrefnau'r Coleg, cymwysterau a phrofiad.

Cyfrifoldebau Allweddol

- Dysgu llwyth y cytunwyd arno o ddim mwy na 835 o oriau y flwyddyn
- Cydlynu, cymryd rhan mewn a/neu reoli derbyniadau, gwasanaethau bugeiliol, cyflwyno'r cwricwlwm, tracio, dysgu, dilyniant, gwerth ychwanegol, sicrhau ansawdd ac adolygu ar gyfer grwpiau, cyrsiau a/neu raglenni penodol o ddydd i ddydd
- Cysylltu â chysylltiadau allanol a staff y Coleg i sicrhau bod yr holl bolisiau a gweithdrefnau sy'n ymwneud â chyflwyno, safonau a datblygu cyrsiau yn cael eu bodloni
- Cynllunio a gweithredu cynlluniau a deunyddiau dysgu ac asesu a chadw at systemau Dilysu Mewnol
- Gweithredu polisiau a safonau'r Coleg y cytunwyd arnynt mewn perthynas â meini prawf mewnol ac allanol
- Lle bo'n briodol, cynnig arweiniad i ddatblygu deunyddiau a chyflwyno dysgu ac asesu yn unol ag arbenigedd
- Cydlynu, monitro, cyfrannu at ac adolygu prosesau sy'n gysylltiedig â hunan-asesu, sicrhau ansawdd a gwerthuso tîm hunanfeirniadol ar gyfer rhaglenni penodol
- Cynghori rheolwyr y Coleg ynghylch anghenion adnoddau a materion ansawdd
- Cymryd rhan mewn gweithgareddau Datblygiad Proffesiynol Personol
- Cydymffurfio â'r holl Bolisiau a Gweithdrefnau traws-golegol
- Unrhyw ddyletswyddau eraill sy'n gymesur â'r swydd, cymwysterau a phrofiad
- Bydd yn ofynnol i bob aelod o staff dysgu gyflawni'r cymhwyster TAR **llawn** cyn bod yn gymwys i symud i'r raddfa MG a symud ymlaen yn gynyddrannol trwy'r raddfa
- Yn dilyn dechrau cyflogaeth yng Ngholeg Sir Benfro, yr amserlen arferol ar gyfer cyflawni'r cwrs TAR yw **3 blynedd**
- Gweithio yn unol â'r safonau proffesiynol uchaf yn unol â'r Côt Ymddygiad a Pholisi Gweithio Moesegol a chydymffurfio'n llawn ag ymrwymiad y Coleg i gydraddoldeb ac amrywiaeth

Cyfrifoldebau Cyffredinol

- Gweithredu o fewn cyfyngiadau cyllidebol, a sicrhau rheolaeth ariannol a gwerth am arian ym mhob gweithgaredd.
- Cyfrannu at ddiwylliant o welliant parhaus.
- Dangos ymddygiadau sy'n gyson ag arddull reoli agored, gynhwysol a chyfranogol.
- Cymryd rhan mewn gweithgareddau datblygiad proffesiynol personol.
- Cydymffurfio â'r holl Bolisiau a Gweithdrefnau traws-Goleg a chymryd cyfrifoldeb penodol am ymrwymiad y Coleg i amrywiaeth, cyfle cyfartal ac am gynnal amgylchedd gwaith diogel ac iach.
- Cyflawni unrhyw ddyletswyddau eraill sy'n gymesur â'r swydd, cymwysterau a phrofiad.
- Cadw'n gyfoes â'r holl wybodaeth a datblygiadau arbenigol perthnasol - gan gynnwys deddfwriaeth - ac asesu effeithiau, gan sicrhau eu bod yn cael eu lledaenu neu eu gweithredu'n briodol.
- Annog staff i ymgymryd â chyfleoedd diwydiannol fel rhan o weithgaredd ysgolheigaidd fel sy'n briodol
- Gweithio i'r safonau proffesiynol uchaf yn unol â'r Cod Ymddygiad Staff a chydymffurfio'n llawn ag ymrwymiad y Coleg i gydraddoldeb ac amrywiaeth.
- Diogelu a hyrwyddo lles plant ac oedolion sydd mewn perygl.
- Cadw at Bolisi Diogelu Data a chanllawiau Cyfathrebu Electronig y Coleg gan gynnwys e-bost a'r rhyngwyd.
- Cymryd gofal rhesymol o'ch iechyd a'ch diogelwch eich hun, a diogelwch pobl eraill yn unol â pholisiau a gweithdrefnau'r Coleg.

Mae'r Coleg wedi ymrwymo i hyrwyddo Addysg ar gyfer Datblygiad Cynaliadwy a Dinasyddiaeth Fyd-eang (ADCDF), yr iaith Gymraeg, Cydraddoldeb ac Amrywiaeth, Sgiliau Hanfodol, Iechyd, Diogelwch, Diogelu, Lles a'r Amgylchedd.

MANYLION AM YR UNIGOLYN

Meini Prawf Dethol	Hanfodol	Dymunol	Dull Asesu
Cymwysterau a Hyfforddiant	<ul style="list-style-type: none"> Cymhwyster proffesiynol perthnasol ar lefel briodol Yn meddu ar neu weithio tuag at ennill cymhwyster dysgu cydnabyddedig ar lefel 4 neu uwch o fewn 3 blynedd o ddechrau gweithio Yn meddu ar neu weithio tuag at ennill cymhwyster Asesydd o fewn amserlen a gytunwyd - os oes angen o fewn y swydd 	<ul style="list-style-type: none"> Yn meddu ar gymhwyster dysgu ar lefel 4 neu uwch Yn meddu ar gymhwyster Asesydd perthnasol 	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen gais
Gwybodaeth a Phrofiad	<ul style="list-style-type: none"> Profiad diwydiannol neu arbenigol perthnasol diweddar 	<ul style="list-style-type: none"> Profiad dysgu perthnasol diweddar 	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen gais / Cyfweliad
Sgiliau a Gallu	<ul style="list-style-type: none"> Sgiliau cyfathrebu rhagorol (llafar ac ysgrifenedig) a sgiliau rhyngpersonol effeithiol Sgiliau trefnu a gweinyddu rhagorol Y gallu i weithio'n gywir tuag at dargedau a therfynau amser 		<ul style="list-style-type: none"> Cyfweliad
Nodweddion Personol	<ul style="list-style-type: none"> Y gallu i gyfathrebu'n effeithiol gyda myfyrwyr o ystod eang o alluoedd Y gallu i weithio fel aelod o dîm 		<ul style="list-style-type: none"> Cyfweliad
Gofynion Arbennig	<ul style="list-style-type: none"> Sgiliau Cymraeg ysgrifenedig a llafar rhagorol Ymrwymiad i ddatblygiad personol parhaus 		<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen gais / Cyfweliad

(Bydd y Coleg yn cefnogi'r Cymhwyster Hyfforddi Athrawon)

Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg | This document is available in English